

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Carine Zwijnenburg

BIG-registraties: 39927242325

Overige kwalificaties: Cognitief Gedragstherapeut VGCT© en Supervisor NVO - NIP

Basisopleiding: Pedagogische wetenschappen

Persoonlijk e-mailadres: carine@switcz.nl

AGB-code persoonlijk: 94102678

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk SamenOP

E-mailadres: contact@praktijksamenop.nl

KvK nummer: 87907119

Website: www.praktijksamenop.nl

AGB-code praktijk: 94067282

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Switcz - Praktijk voor Orthopedagogiek en K&J Psychologie

E-mailadres: Carine@switcz.nl

KvK nummer: 68101511

Website: www.switcz.nl

AGB-code praktijk: 94063075

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Je kunt bij onze praktijk terecht voor diagnostisch onderzoek, psychologische behandeling en begeleiding wanneer er vragen of problemen zijn op het gebied van gedrag, sociaal-emotionele

ontwikkeling, opvoeden en leren. Praktijk Samen OP is een gezinspraktijk voor kinderen en jeugdigen

van 0-18 jaar en volwassenen. We richten ons als gezinspraktijk zowel op individuele als systeemzorg aan kinderen, jongeren en hun gezin. We gaan samen met het kind én gezin op zoek naar krachten, kwaliteiten en mogelijkheden om zelf weer verder te kunnen. Hierbij vinden we het belangrijk dat de zorg laagdrempelig en dichtbij huis is.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Carine Zwijnenburg

BIG-registratienummer: 79927242331

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Conny Fidler

BIG-registratienummer: 69930706331

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: Jenske Oostland

BIG-registratienummer: 79926671425

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Carine Zwijnenburg

BIG-registratienummer: 79927242331

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Conny Fidler

BIG-registratienummer: 69930706331

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: Jenske Oostland

BIG-registratienummer: 79926671425

Medebehandelaar 1

Naam: Tamar van Eerde - de Jong

BIG-registratienummer: 79933771125

Specifieke deskundigheid: Registerpsycholoog NIP kinder- en Jeugd

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Scholen
Jeugd en Gezinsteam

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk het meest samen met mijn directe collegas (eerder genoemd).

Met huisartsen en POHGGZ-ers uit de regio.

Ik zit in twee intervisiegroepen voor de beroepsverenigingen (NVO-NIP) en in een intervisiegroep voor supervisoren met oa:

Eveline Zaalberg - GZ psycholoog BIG: 09918100225

Mariël Schaefers - NVO Orthopedagoog generalist BIG 79926908031

Marieke de Groot - NVO Orthopedagoog generalist BIG 09926964031

Verder zit ik in twee regionale (gemeente) netwerken met zorgaanbieders, te weten Alphen aan den Rijn en Holland Rijnland

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over medicatie

Op- en afschalen zorgvraag zwaarte

Triage

Herhaling verwijsindicatie

Intervisie en supervisie

Door- en terugverwijzing

Andere specialisaties, zoals eetstoorniskliniek

Second opinion

Behandelverloop

Behandel mogelijkheden elders, dit gaat met oa. huisarts of psychiater, POHGGZ, JGT.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In geval van crisis wenden patiënten zich tot 112 of hun huisarts/huisartsenpost. Waar het gaat om jeugd kunnen ze zich ook wenden tot het JGT (Jeugd en gezinteam). Bijstand bij crisis van de psycholoog/orthopedagoog uit de praktijk alleen tijdens kantooruren.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de crisisopvang met de regeling onder 5d voldoende geregeld is

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik zit in een lerend team met mijn praktijkgenoten.

Jenske Oostland - BIG 79926671425

Conny Fidler - BIG 69930706331

Thamar van Eerde - de Jong - BIG 79933771125

Daarnaast zit ik in twee intervisiegroepen voor de beroepsverenigingen (NVO-NIP) en in een intervisiegroep voor supervisoren met oa:

Eveline Zaalberg - GZ psycholoog BIG: 09918100225

Mariël Schaefers - NVO Orthopedagoog generalist BIG 79926908031

Marieke de Groot - NVO Orthopedagoog generalist BIG 09926964031

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Multi disciplinair overleg (MDO) en Intervisies waarin casuïstiek anoniem wordt besproken, actuele ontwikkeling op het gebied van behandelingen en diagnostiek worden behandeld, literatuur gezamenlijk wordt besproken en specifieke cursussen worden georganiseerd.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandel tarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.praktijksamenop.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: www.nip.nl ;

www.NVO.nl ; www.vgct.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

KKlachten en geschillen kunnen in eerste instantie bij mij worden gemeld. Indien een eventueel geboden oplossing niet voldoende worden beschouwd kan een klacht worden aangeboden via klachtenportaal zorg

Link naar website:

www.klachtenportaalzorg.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Naam vervangend behandelaar:

Medecollega's van Praktijk Samen OP

Trees van der Voorden van Praktijk Jij Oké

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://app.beschikbaarheidswijzer.nl>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Wanneer een aanmelding bij ons binnenkomt bekijkt een van de eigenaren of de aanmelding passend is bij de praktijk. Dit wordt teruggekoppeld naar de dienst met daarbij de wachttijd tot intake. Na of voor het eerste contact wordt er een ROM verstuurd via het bedrijf Embloom of Praktijkdata.

De intake wordt gedaan door de behandelaar; C. Zwijnenburg, C. Fidler, J. Oostland of T. van Eerde - de Jong, op de praktijk aan de School baan 2B, 2371 VJ, Roelofarendsveen. Hiervan wordt een verslag geschreven.

Communicatie verloopt mondeling, telefonisch of per email, via de behandelaar.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het beloop van de behandeling wat betreft de relatie en de vorderingen m.b.t. de klachten en kwaliteit van leven wordt in elke sessie besproken, aan de hand van het getekende behandelplan. Indien nodig zal, na getekende toestemming van de cliënt, het beloop van de behandeling met naasten besproken worden, of wordt eventueel de cliënt aangespoord dit met naasten te bespreken en deze eventueel uit te nodigen aanwezig te zijn bij één of meer sessies.

Standaard wordt tijdens de intake aan de cliënt toestemming gevraagd om de huisarts te mogen informeren. Dit wordt vastgelegd in het behandelplan.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij intake en eindgesprek wordt er gebruik gemaakt van een ROM bij de volwassenen, ook bijna altijd

bij behandeling van jeugd. Deze bevinden zich in het dossier van elke cliënt.

Bij elke sessie wordt bij aanvang de voortgang besproken aan de hand van het behandelplan. Indien nodig worden eventuele wijzigingen vastgelegd in het behandelplan of in het sessieverslag.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie na 5 sessies en dan elke 3 maanden tenzij eerder nodig.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Via de CQI 5.1 vragenlijst aan het eind van de behandeling of interview, welke opgenomen worden in het behandel dossier/behandelepisode. En tussentijds bespreken we mondeling de tevredenheid regelmatig (tijdens oa evaluatiegesprekken).

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Carine Zwijnenburg

Plaats: Alphen aan den Rijn

Datum: 06-07-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja